



2014 YILI
FAALİYET RAPORU



BİRLİK GENEL SEKRETERLİĞİ – NİSAN 2015

SUNUŞ:

Değerli Meclis Üyelerimiz;

Ortak akılla hizmet üretmenin ve birlikte hareket edebilme kültürünün; kurumsal olarak tezahür ettiği önemli bir oluşum mahalli idare birlikleridir.

Anayasamızın 127. maddesinde ortaya konan mahalli idareler arasında işbirliği öngörüsünün doğal sonucu olarak, bölgemizdeki belediyelerin bir araya gelerek kurdukları Doğu Karadeniz Belediyeler Birliği, kısıtlı mali imkânlarına rağmen bölgemiz ve bölge belediyelerimiz adına bilgi, birikim ve tecrübelerinin tümüyle ne üretebilirizin çalışmalarını yapan ve buna altyapı hazırlayan bir kurum hüviyetindedir.

Bunun doğal sonucu olarak şimdiye kadar olduğu gibi bundan böyle de yapacağımız çalışmalarla, hem üye belediyelerimizin kurumsal gelişmesine, hem personelinin yetişmesine katkı sağlayacak, hem de ülkemiz belediyeciliğine yeni açılımlar getirecek çalışmalara imza atmaya devam edeceğiz.

Bu vesile ile hepinize çalışmalarınızda başarılar dilerken, Doğu Karadeniz Belediyeler Birliğinin 2014 Yılı Faaliyet Raporunu takdirlerinize sunuyor, emeği geçen ve katkısı olan herkese teşekkür ederek saygılar sunuyorum.

Dr. Orhan Fevzi GÜMRÜKÇÜOĞLU
Birlik Başkanı

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ:

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER

- A- Misyon ve Vizyon
- B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C- İdareye İlişkin Bilgiler
 - 1- Fiziksel Yapı
 - 2- Teşkilat Yapısı
 - 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
 - 4- İnsan Kaynakları
 - 5- Sunulan hizmetler
 - 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi
- D- Diğer Hususlar

II- AMAÇ ve HEDEFLER

- A- İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B- Temel Politikalar ve Öncelikler
- C- Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- A- Mali Bilgiler
 - 1- Giderler
 - 2- Gelirler
 - 3- Mali Denetim Sonuçları
 - 4- Diğer Hususlar.
- B- Performans Bilgileri
 - 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri
 - a) İşbirliği ve Değerlendirme Toplantıları.
 - b) 2014 Yılındaki Eğitim Çalışmaları.
 - c) Yayın Faaliyetleri.
 - 2- Performans Sonuçları Tablosu
 - 3- Performans Sonuçlarının Değerlendirmesi
 - 4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirmesi
 - 5- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A- Üstünlükler
- B- Zayıflıklar
- C- Değerlendirme

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

EKLER:

- EK-1 : Üst Yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı
- EK-2 : Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanı
- EK-3 : Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı
- EK-4 : Yazı İşleri Birim Yöneticisinin Beyanı

I- GENEL BİLGİLER:

A-Misyon ve Vizyon :

Düzenlenmemiştir.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar:

Tüzüğün 6 ncı maddesinde belirtilen amaçlar doğrultusunda Doğu Karadeniz Belediyeler Birliği;

a) Merkezi idare kuruluşları yardımlarından ve Uluslararası fon kaynaklarından Belediyelerin yararlanabilmesi için proje hazırlanmasında yardımcı olmak,

b) Belediyelerin proje hazırlama kapasitelerinin geliştirilmesi amacıyla yayınlar hazırlamak, toplantılar ve eğitim seminerleri düzenlemek,

c) Belediyelerin personelinin çevre ve şehircilik bilincinin geliştirilmesi amacıyla yayınlar çıkarmak, eğitim çalışmaları ve toplantılar yapmak,

d) Belediyecilik anlayışının geliştirilmesi amacıyla bölgede yaşayan halkın belediyecilik bilincinin geliştirilmesi, hizmetlere halk katılımının sağlanması, katılımcı yönetim anlayışının ve şehirleşme ve çevre bilincinin geliştirilmesi amacıyla her türlü faaliyette bulunmak,

e) Birliğe üye Belediyeler ile ortak projeler geliştirmek, geliştirilen ortak projelerle ilgili ortak kaynak temini için gerekli girişimlerde bulunmak,

f) Birliğe üye belediyelerin; belediye sınırları içerisinde yararına olabilecek sosyal, kültürel, sanayi, ticaret ve turistik hizmetlerini, devletin ve uluslararası kuruluşların karşılıksız ve özel yardımlarıyla, mesleki kuruluşların mali ve teknik yardımlarıyla, gönüllü halk katkılarında dayalı olarak dengeli ve koordineli bir şekilde gerçekleştirmek amacıyla çalışmalar yapmak,

g) Birliğe üye belediyelerde görülen sorunlar ve bunların çözümleri konusunda araştırmalar yapmak, gerektiğinde akademik kuruluşlarla işbirliğine gitmek ve elde edilen sonuçları ilgili merkezi idare kuruluşlarına iletmek,

h) Birliğe üye belediyelerin gerek imar planları ve gerekse diğer yatırımları ile ilgili olarak belediyelerden talep gelmesi halinde proje çalışmalarında bulunmak,

ı) Üye belediyelere, diğer belediyelere ve mahalli idare birlikleri ile diğer kuruluşlara yönelik olarak eğitim çalışmalarını gerçekleştirmek,

i) Belediyecilik ve şehirleşme konularında toplantılar, paneller ve sempozyumlar gerçekleştirmek,

j) Görev alanı içinde tarihi ve doğal çevreyi, su kaynaklarını, orman varlığını korumaya ve geliştirmeye; hava, su ve toprak kirliliğini önlemeye ve bunları oluşturan sebepleri ortadan kaldırmaya yönelik bilgilendirme çalışmaları yapmak ve faaliyetlerde bulunmak,

k) Faaliyet alanı içerisinde, iktisadi kalkınmayı, şehirleşmeyi, haberleşme, ulaşım, eğitim ve iskan, turizm, kültür şartlarını iyileştirici her türlü genel ve özel projeler yaptırmak ve uygulamaya yönelik her türlü faaliyeti gerçekleştirmek,

l) Üye belediyelerin hizmetlerini ve konuşlandıkları il, ilçe ve beldelerin tarihi, kültürel, coğrafi ve turistik özelliklerini ve birlik faaliyetlerini tanıtmak amacıyla yayınlar çıkarmak;

m) Bir mahalli idareler eğitim ve araştırma merkezi oluşturmak,

n) Birlik üyesi belediyelerin kanunen yapmak zorunda oldukları norm kadro ve stratejik planlar gibi çalışmalarını, Belediyelerle yapılacak protokol ve anlaşmalar çerçevesinde ücreti ilgili Belediyelerden tahsil edilmek suretiyle yapmak veya yaptırmak.

o) Üye Belediyelerin tarihi, turistik, kültürel zenginliklerini anlatıcı, tanıtıcı yayınlar yapmak.

Birlik yukarıda belirtilen amaçlarına ulaşmak ve görevlerini yürütmek için mevzuatın mahalli idarelere tanıdığı her türlü yetkiyi kullanarak; görev ve sorumluluklarını yerine getirme azim ve kararlılığındadır.

C-İdareye İlişkin Bilgiler:

1- Fiziksel Yapı:

Birliğimiz 2014 yılı itibariyle hizmetlerini; kendi mülkü olan 140 m2, 5 çalışma odalı ve kapalı otoparklı hizmet binasında yürütmüştür. 2014 yılı itibariyle birliğin bilgi işlem merkezi ve bilgisayar ağı hizmet gereklerine yetecek düzeyde olup, mevcut bir hizmet otosu ve yeteri derecede demirbaşı bulunmaktadır.

2- Teşkilat Yapısı:

Doğu Karadeniz Belediyeler Birliği; 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanununa uygun olarak hazırladığı Birlik Tüzüğü çerçevesinde teşkilat yapısını oluşturmuştur.

Birliğin karar ve yürütme organları birlik meclisi, birlik encümeni ve birlik başkanıdır. Birlik, Birlik Genel Sekreterinden sonra, Mali Hizmetler Birimi, Yazı İşleri Birimi, Plan Proje Birimi, İnsan Kaynakları ve Eğitim Birimi ile Dış İlişkiler Birimi şeklinde teşkilatlanmıştır.

Birlik Başkanlığı

Birlik Başkanlığı görevini Trabzon Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. Orhan Fevzi GÜMRÜKÇÜOĞLU tarafından yürütülmektedir.

Birlik Meclisi ve Encümeni

En üst karar organı olan Birlik Meclisi üye belediyelerin Belediye Başkanları ve üye belediyelerin meclislerince belirlenen üyeler olmak üzere 144 meclis üyesinden oluşmaktadır. Birliğin yürütme ve karar organı olan Birlik Encümeni, bir başkan ve yedi üye olmak üzere sekiz kişiden oluşmaktadır.

Birlik Genel Sekreterliği

Birliğin Genel Sekreterlik görevi ve birlik hizmetlerinin başkan adına yürütülmesi, 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanununun 17. maddesi ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 49. maddelerine göre Mehmet ŞENTÜRK tarafından Birliğin amaç ve politikalarına ve yıllık programlarına uygun olarak yerine getirilmiştir.

Diğer İdari Görevliler

Birliğin Mali Hizmetler Birimi görevini vekâleten Akçaabat Belediyesi Mali Hizmetler Personeli Yusuf GEDİKLİ yürütmüştür.

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:

Birlik, her türlü bilgi ve teknolojik kaynakları kullanarak Birlik Tüzüğünde belirtilen amaçlarını gerçekleştirmek için yoğun bir çaba göstermektedir. Bu amaçla başta İçişleri Bakanlığı olmak üzere Üniversiteler ve diğer kurum ve kuruluşlarla bilgi alış verişini sürdürülmektedir. Etkin bir Kurum olabilmek için, Doğu Karadeniz Belediyeler Birliği, güçlü bir bilgi işlem merkezine sahiptir. İnternet bağlantısına sahip olan kurumumuzda 5 adet bilgisayar bulunmaktadır.

4- İnsan Kaynakları:

Birliğimizde Genel Sekreter, Büro Elemanı, Sekreter ve Şoför olmak üzere halen 4 (dört) personel çalışmaktadır. Bunun yanında Akçaabat Belediyesinden geçici olarak görevlendirilen bir personel, birliğin Mali Hizmetlerini yürütmektedir.

Sunulan Hizmetler:

Birliğimiz; 5355 sayılı Kanununun 20. maddesinde verilen ve Birlik Tüzüğünde öngörülen hizmetleri şu ana başlıklar altında yürütmektedir:

- Belediye Personelinin Eğitilmesi.
- Bölgemizin ve Üye Belediyelerimizin Tanıtılması.
- Belediyelerin Birliğimiz Yayınlarıyla Aydınlatılması.
- Mevzuat Desteği Sağlamak ve Hukuki Sorunların Çözümünde Öncülük Etmek.
- Üyelerimizin Kaynaşmasını ve İşbirliği Kültürünün Gelişmesini Sağlamak.

Belediye Personelinin Eğitilmesi

Birliğimiz, 2014 yılı içerisinde; belediyelere yönelik toplam 14 (On dört) Eğitim Semineri gerçekleştirmiştir. Bu eğitim seminerleri tamamen ücret alınmadan gerçekleştirilmiştir. 2014 yılı içinde bu eğitim seminerlerine, belediye başkanı, meclis üyesi ve belediye personeli olmak üzere 1087 kişi katılmıştır.

Mevzuat Desteği Sağlamak ve Hukuki Sorunların Çözümünde Öncülük Etmek

Birliğimizde gerek üyelerimiz ve gerekse tüm mahalli idareler başkan ve diğer personeline her türlü hukuki destek vermek amacıyla daha önceki yıllarda oluşturulan mevzuat araştırma kurulu çalışmalarına devam etmektedir. Kurula, Birlik birim amirleri ve üye belediyelerden yetkili diğer görevlilerde aktif katkı vermektedirler.

Bu hizmetler Birliğimize ait Resmi İnternet Sayfası ile olabildiği gibi bizzat telefonla ve yazılı olarak ta olabilmektedir.

Bu açıdan Birliğimizin ülkemizdeki tüm mahalli idareler nezdinde büyük bir prestiji ve güvenilirliği söz konusudur.

Birliğimiz, aynı zamanda bir nevi Mahalli İdareler Danışmanlık ve Mevzuat Destek Merkezi gibi faaliyet göstermeye devam etmektedir.

5- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi:

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Kanununun 55, 56, 57 ve 58. maddeleri; 5436 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun; 01.01.2006 tarihin de yürürlüğe giren İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar dikkate alınarak harcama yetkilileri ve gerçekleştirme görevlileri tespit edilerek görevlendirilmişlerdir.

Harcama yetkilileri tarafından ilgili yönetmelik esas alınarak süreç, önleyici ve düzeltici kontroller yapılmaktadır.

D- Diğer Hususlar:

Birliğin üyeleri

Trabzon İli: Trabzon Büyükşehir, Ortahisar, Akçaabat, Araklı, Arsin, Beşikdüzü, Çarşıbaşı, Çaykara, Düzköy, Hayrat, Köprübaşı, Maçka, Of, Sürmene, Şalpaazarı, Tonya, Vakfıkebir, Yomra Belediyeleri.

Rize İli: Rize, Ardeşen, Büyükköy, Çamlıhemşin, Der pazarı, Hemşin, Güneysu, İkizdere, Kalkandere, Kendirli, Pazar, Tunca Belediyeleri

Artvin İli: Ardanuç, Arhavi, Hopa, Murgul, Şavşat, Yusufeli ve Kemalpaşa Belediyeleri.

Giresun İli: Alucra Aydındere, Çanakçı, Çavuşlu, Eynesil, Güce, Görele, Keşap, Kovanlık, Ören, Tirebolu, Doğan kent ve Yavuzk Kemal Belediyeleri.

Gümüşhane İli: Arzularkabaköy, Deredolu, Gümüşhane, Kelkit, Köse, Kürtün, Öbektaş, Özkürtün, Şiran, Torul, Ünlüpınar ve Yeşilbük Belediyeleri.

Bayburt İli: Bayburt, Arpalı, Gökçedere ve Aydıntepe Belediyesi.

2014 Yılında Üyelerin İllere Göre Dağılımı

Üye Belediye Sayıları				
İli	İl	İlçe	Belde	Toplam
Artvin		6	1	7
Bayburt	1	1	2	4
Giresun		8	5	13
Gümüşhane	1	5	6	12
Rize	1	8	3	12
Trabzon	1	17		18
Toplam	4			66

II- AMAÇ VE HEDEFLER:

a. İdarenin Amaç ve Hedefleri:

Birliğin amacı; Tüzüğüümüzün 6. maddesinde belirtildiği gibi, öncelikle üye Belediyelere mevzuat desteği vermek; proje ve teknik destek sağlamak; belediyeleri mevzuattaki değişiklikler konusunda bilgilendirmek, belediyelerin menfaatlerinin korunması ve gelişmesine yardımcı olmak; mahalli idarelerle ilgili Kanun ve diğer mevzuatın hazırlanmasında ilgili üst kuruluşlara görüş bildirmek; özellikle üye belediyeler arasındaki dayanışma ve işbirliği anlayışını geliştirmek ve ortak projeler üretilmesine öncülük etmek, alternatif hizmetler yapılması konusunda araştırmalar yapmak, yönlendirmelerde bulunmak, sağlıklı şehirleşme ve hizmet üretme noktasında Devlet politikalarının, Belediyelere ulaştırılmasını sağlamaktır.

b. Temel Politikalar ve Öncelikler:

Birlik olarak temel politikamız hiçbir siyasi düşünce ve ayırım gözetmeksizin tüm mahalli idarelere gereken desteği vermektir. Bu destek esnasında önceliğimiz üyelerimiz, bölge belediyeleri ve ülkemizdeki tüm mahalli idareler olarak sıralanmaktadır.

Bu maksatla üye Belediyelerimizin;

- Bölgemizde yaşayan tüm insanların yaşam kalitesini yükseltmek,
- Toplumsal dayanışmayı tesis ederek kentli memnuniyetini en üst düzeye çıkarmak,
- İnsan ilişkilerinde bencilliği ortadan kaldırarak diyalogun gerçekleştirilmesi, çatışma yerine uzlaşma ve hoşgörü kültürünün tesisini sağlamak,
- Gerek kentsel hizmetin sunumunda vatandaş odaklı olmak ve gerekse kentlilerin beklenti ve ihtiyaçlarını gidermede güvenilirliği sağlamak açısından kaliteden ödün vermemek, kaliteli hizmet sunumunu bir yaşam felsefesi olarak algılamak,
- Hizmet sunumunda gösterilen başarıları sahiplenebilmek kadar başarısızlıkları da üstlenebilmek,
- Hizmet sunumunda kabul edilebilir riskleri üstlenmek,
- Kurum içinde ve dışında ben merkezli olmaktan vazgeçmek,
- Yapılanların yazılması kadar yazılanların yapılmasını da sağlamak,
- Dünyada kamu yönetimi alanında geliştirilen ve yönetim olarak ifadesini bulan yeni yönetim stratejilerini takip etmek ve bu yeniliklerin kentsel yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla hayata geçirilmesini sağlamak, kısaca yeniliklere açık olmak,
- Hizmet sunumunda kent yaşayanlarının sosyal, ekonomik, kültürel özelliklerine, dini inanç ve farklılıklarına bakılmaksızın tüm bireylere insan haklarına bağlı eşit hizmet sunmak,
- Belediye yönetimlerinde katılımcı, sosyal adaleti gözeten, rasyonel hizmet ve yatırımlarda bulunan, taleplere duyarlı, hesap verebilir yerel yönetim anlayışını egemen kılmak,
- Kentsel yaşam kalitesini bir bütün olarak artırmaya yönelmiş yatırımların kısa süreli olmak yerine geleceği yöneten ve onu taşıyabilen bir nitelikte olmasını sağlamak,
- Hizmetleri doğrudan üretmek yerine hizmeti planlamak, kaynak tahsisi yapmak, eşgüdüm ve denetimi etkin bir şekilde yerine getirmek,
- Hizmetin sürekliliğini, yerindeliğini, verimliliğini ve kalitesini hizmet sunumunun ana felsefesi olarak benimsemek,
- Etkin ve verimli hizmet sunumu için teknolojik gelişmeleri ve yenilikleri belediye-cilik uygulamalarına yansıtma,
- Yönetimin temel dayanağı bilginin bilişim teknolojilerinin kullanımı ile kurum içinde ve kurum dışında bilgi atmosferi oluşturmak,
- İşbirliği ve katılımcılığın tesisi için kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları ile birlikte yönetim anlayışını gerçekleştirmek, kaliteli kentsel hizmet sunumunu gerçekleştirmek, kentte mevcut toplumsal sorunların üstesinden gelmede diğer paydaş kurumlar ile birlikte çözüm ortağı olmak,
- Karar alma ve uygulama süreçlerinde şeffaflık ve katılımcılığı vazgeçilmez kılmak,

- Hizmet sunumunda kalitenin artırılması için yöneticiler ve çalışanların sürekli eğitimini sağlama, bilgi, beceri ve yetkinliklerini çok yönlü olarak artırmak,
- Çalışanları yönetimin en temel unsuru olarak görmek, çalışanların memnuniyetini en üst düzeye çıkarmak, etkin ve verimli bir çalışma ortamı oluşturmak,
- Ekip çalışması, takım ruhu, paylaşımcılık, yaratıcılık, esneklik ve sahiplik bilinci açısından belediyeçilik konusundaki mevzuatın, değişikliklerin ve gelişmeleri tüm çalışanlara aktarmak,
- Kentsel sürdürülebilirliğin ve bir bütün olarak kentsel yaşam kalitesinin artırılması temel amaç olarak görmek,
- Hızla gelişen ve değişen gelişmeleri takip etmek,
- Global ölçekte yerel yönetimler konusunda yaşanan gelişmelere paralel olarak kentsel dinamikleri iyi bir şekilde tanımlamak,
- Ulusal ve yerel düzeyde sahip olunan tarihsel ve kültürel mirası koruma ve geleceğe taşıma bilincine dayalı olarak toplumsal ve yönetsel bir sorumluluğu üstlenmek,
- Doğu Karadeniz Bölgesi Belediyelerinin sahip olduğu değerler mirasına dayalı olarak kentlilik kültürünü ve sahiplik bilincini geliştirme amacına yönelik Karadenizli olmayı ve tüm Türkiye'nin Doğu Karadeniz'e duyarlılığını gözetmeyi en üst değer olarak kabul etmek,
- İlkelerine bağlı kalarak, bu şekilde çok daha iyi işler başarılacağını, örnek bir yerel yönetim modelinin oluşacağını göstermesi ve kabul ettirmesi gerekmektedir.

c. Diğer Hususlar:

Birliğimiz kendisine hedef seçtiği çağın gereklerine uygun yapıya kavuşmak ve görevini en iyi şekilde ifa etmek maksadıyla mevcut personeliyle çalışmalarını sürdürmektedir. Mümkün olan en fazla verimi en az personelle elde etmeyi ilke edinen Birliğimiz her türlü israftan büyük bir titizlikle kaçınmaktadır.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER:

a. BÜTÇE VE MALİ BİLGİLER:

Birliğimiz, 2014 mali yılı tahmini bütçesi 1.392.673,00.- TL olarak öngörülmüştür. Gelir Bütçesi 774.009,01.-TL ve Gider bütçesi 646.509,80.- TL olarak gerçekleşmiştir.

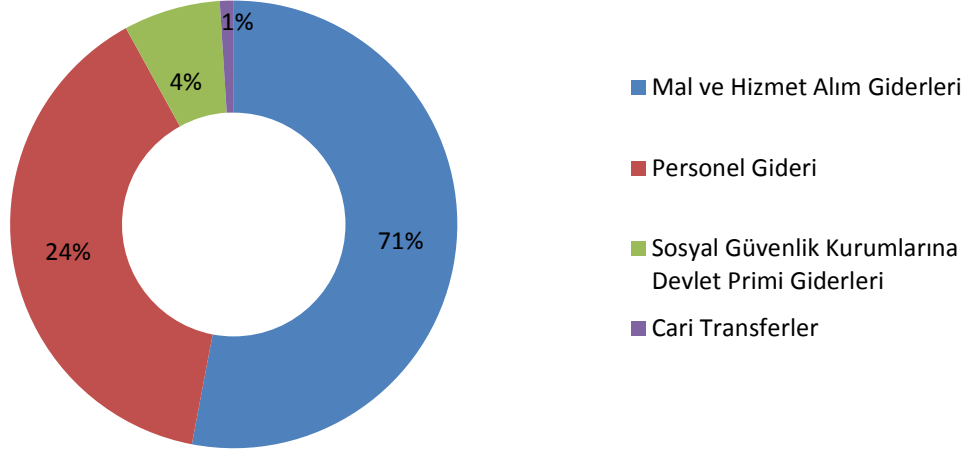
1.BÜTÇE GİDERLERİ

Bütçe Giderleri Tablosu

Ekonomik I. Düzey	Giderin Ekonomik Sınıflandırması	2014 Yılı
01	Personel Giderleri	151.992,09.-TL
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	27.985,40.-TL
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	461.303,61.-TL
05	Cari Transferler	5.228,70.-TL
	Toplam	646.509,80.-TL

Giderlerinin % 71'sini mal ve hizmet alım giderleri, % 24'ünü personel giderleri, %4'ünü Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri ve % 1'ini Cari Transferleri giderleri oluşturmaktadır.

BÜTÇE GİDERLERİNİN DAĞILIMI



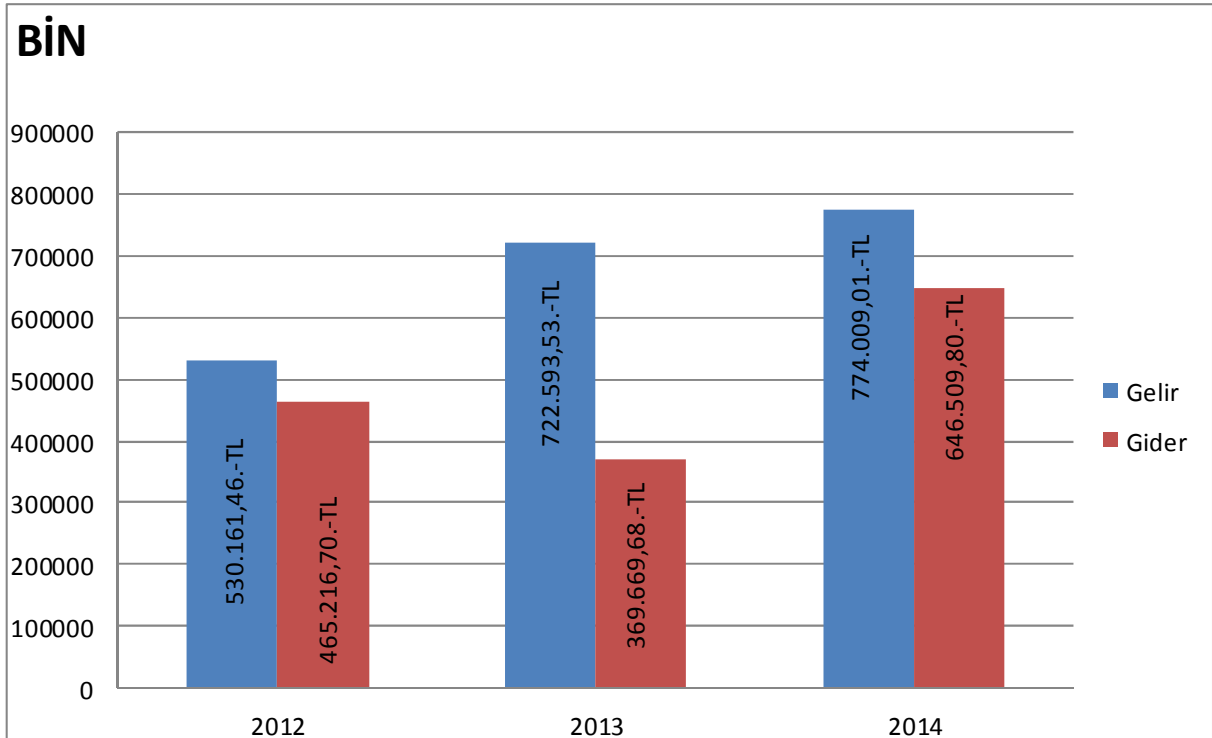
2. BÜTÇE GELİRLERİ

Bütçe Gelirleri Tablosu

Hesap Kodu	Bütçe Gelirleri Türü	2014 Yılı
4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	61.327,36.-TL
5	Diğer Gelirler	712.681,65.-TL
	Toplam	774.009,01.-TL

3. YILLAR İTİBARIYLA BÜTÇE GERÇEKLEŞMELERİ

Birliğin son üç yıla ilişkin toplam gelir gider tutarları ile bu tutarlar arasındaki fark aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir.



Bütçe Gerçekleşmeleri Tablosu

Bütçe	2012	2013	2014
Gelir	530.161,46.-TL	722.593,53.-TL	774.009,01.-TL
Gider	465.216,70.-TL	369.669,68.-TL	646.509,80.-TL
Fark (+ / -)	64.944,76.-TL	352.923,85.-TL	127.499,21.-TL
Giderin Gelire Oranı	% 88	% 51	% 84

4- Mali Denetim Sonuçları:

Birliğin 2014 Mali Yılı Döneminde Mülkiye Başmüfettişliği ve Sayıştay tarafından teftiş görmemiştir.

5- Diğer Hususlar:

Birliğin harcamaları; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşme Kanunu, Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği, her yıl yayınlanan Kamu İhale Tebliği, Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ve diğer ilgili mevzuat hükümlerine göre yürütülmüş, yapmış olduğumuz harcamalarda hiçbir zaman israfa kaçmadan mümkün olan en az harcamayla en fazla fayda sağlamak amaçlanmış ve uygulanmıştır.

b. Performans Bilgileri:

1-Faaliyet ve Proje Bilgileri:

a) İşbirliği ve Değerlendirme Toplantıları:

"My DOKA Projesinin" Tanıtımı

Birliğimizce Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı 2013 Yılı Mali Destek Programlarından "Kültür ve Turizme Yönelik Altyapı Mali Destek Programı" çağrısına istinaden hazırlanmış ve ilgili çağrıya müracaat edilerek Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı tarafından 25 Haziran 2013 tarihinde desteklenmeye hak kazanmış (Sözleşme No: TR90/13/KT/0017), "MY DOKA Marka Kent Mobil Platformu" isimli projenin tanıtım toplantısı ve kokteyli 19 Eylül 2014 Cuma günü saat 16.00'da Trabzon Büyükşehir Belediyesi Hamamizade İhsan Bey Kültür Merkezinde yapıldı.





b) 2014 yılındaki Eğitim Çalışmaları:

“Liderlik, Motivasyon, İletişim ve Halkla İlişkiler” Eğitim Semineri (Trabzon):

7 Ocak 2014 Salı günü Akçaabat Erol Günaydın Sanat Merkezi Toplantı Salonunda düzenlenen eğitim seminerine 200 kişi katılmıştır. Seminere konuşmacı olarak, Karadeniz Teknik Üniversitesi İİBF Öğretim Görevlisi Doç. Dr. Kader TAN ŞAHİN katılmıştır.



İmar Semineri (Trabzon):

15-16 Ocak 2014 tarihlerinde Trabzon Belediyesi Çok Amaçlı Toplantı Salonunda “İmar Kanunu ve Yönetmeliği” konusunda yapılan eğitim seminerine Belediyelerimizin imar işleri personelleri müdürleri olmak üzere 141 kişi katıldı. Eğitime konuşmacı olarak Türkiye Belediyeler Birliği Çevre ve Şehircilik Müdürü Sayın Ayşe ÜNAL katıldı.



İç Kontrol Standartları Eylem Planı Semineri (Rize):



Birliğimizce; 20 Ocak 2014 tarihinde Rize Belediyesi Hizmet Binası Toplantı Salonunda "İç Kontrol Standartları Eylem Planı" konusunda eğitim semineri düzenlendi. Seminerde Eğitimci - Konuşmacı olarak Karadeniz Teknik Üniversitesi Öğretim Üyesi Ali Haydar DOĞU yer aldı. Gününbirlik gerçekleşen seminere, Belediye Başkan ve görevlilerinin yanı sıra diğer kamu kurum ve kuruluşlarından oluşan yaklaşık 60 kişi katıldı...

Büyükşehir Oluşum Süreci Eğitim Semineri (Trabzon)

25 Mart 2014 tarihinde Trabzon Belediyesi Çok Amaçlı Toplantı Salonunda "Büyükşehir oluşumu sürecinde belediyelerin yapması gereken iş ve işlemler" konusunda eğitim semineri düzenlendi. Eğitimci - Konuşmacı olarak Türkiye Belediyeler Birliği Hukuk İşleri Müdürü Sayın Av. Zeliha MERCİMEK yer aldı. Seminere belediyelerimizin Yazı İşleri ve Mali Hizmetler Müdürleri başta olmak üzere çok sayıda belediye personeli katıldı.



Sosyal Güvenlik Mevzuatı ve Norm Kadro Eğitim Semineri (Trabzon):

18 Nisan Pazartesi günü Trabzon Büyükşehir Belediyesi Çok Amaçlı Toplantı Salonunda "SGK Mevzuatı ve Uygulamaları, Norm Kadro yönetmeliği ve uygulamaları, devlet memurlarının görev, yetki ve sorumlulukları ve etik kurallar" konularında eğitim semineri yapıldı.

Türkiye Belediyeler Birliği ve Birliğimiz işbirliğinde gerçekleştirilen eğitim seminerinde, Eğitimi - Konuşmacı olarak İçişleri Bakanlığı Başkontrolörü Recep DEMİR ile SGK Müfettişi ve TBB Yazı İşleri Müdürü Mahmut ÇOLAK yer aldı.



Seminerin eğitim bölümü sabah ve öğleden sonra olmak üzere iki bölüm halinde gerçekleştirildi. Öğleden önceki bölümde SGK mevzuatı ve uygulamaları konusu işlenirken, öğleden sonra Norm Kadro yönetmeliği ve uygulamaları, devlet memurlarının görev, yetki ve sorumlulukları ve etik kurallar konularında sunumlar yapıldı.

Seminerimize 85 Belediye Personeli katılmıştır.



Stratejik Plan Seminerleri:

Birliğimizce düzenlenen "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" konulu eğitim semineri 21 Mayıs 2014 Çarşamba günü, Trabzon Büyükşehir Belediyesi Hamamizade İhsan Bey Kültür Merkezinde, 22 Mayıs 2014 Perşembe günü de Rize Belediyesi Toplantı Salonunda yapıldı.

Seminerde Eğitimci - Konuşmacı olarak, Mamak Belediyesi Müfettişi Seyfullah EKŞİ yer aldı.



Etik ve Etik Kurallar Semineri (Rize):

Birliğimizce düzenlenen "Kamu İdarelerinde Etik ve Etik Kurallar" konulu eğitim semineri 26 Mayıs 2014 Pazartesi günü, Rize Belediyesi Toplantı Salonunda yapıldı.

Seminere Eğitimci – Konuşmacı olarak, Birlik Genel Sekreterimiz Mehmet ŞENTÜRK yer aldı.



SGK Mevzuatı, İş Sağlığı ve Güvenliği, Belediye Başkanlarının Sosyal Güvenlik İşlemleri Eğitim Semineri (Gümüşhane):



Birliğimizce düzenlenen "SGK Mevzuatı Ve Uygulamaları, İş Sağlığı Ve Güvenliği İle Belediye Başkanlarının Sosyal Güvenlik İşlemleri" konulu eğitim semineri 17 Haziran 2014 Salı günü, Gümüşhane Turizm İl Müdürlüğü Toplantı Salonunda yapıldı.

Seminere Eğitimci – Konuşmacı olarak, Türkiye Belediyeler Birliği Yazı İşleri Müdürü ve Sigorta Müfettişi Mahmut ÇOLAK yer aldı.

İmar Kanunu ve Uygulamaları Eğitim Semineri (Rize):

Birliğimizce düzenlenen "İmar Kanunu ve Uygulamaları " konulu eğitim semineri 28 Haziran 2014 Cumartesi günü, Rize Merkezde bulunan İsmail Kahraman Kültür Merkezi Toplantı Salonunda yapıldı.

Seminere Eğitimci – Konuşmacı olarak, Muğla Büyükşehir Belediyesi İmar İşleri Daire Başkanı Ayşe Ünal yer aldı. Belediyelerin İmar Birim yetkilileri; Birim Personeli ve Mimarlar Odası çalışanlarının büyük ilgi gösterdiği seminerde katılımcılar bol bol soru sorma fırsatı buldular.



Zabıta Semineri (Rize):

29 Eylül 2014 tarihinde Rize Belediyesi Toplantısı Salonunda belediyelerimizin zabıta birimlerine yönelik eğitim semineri düzenlendi. "Belediye Zabıtası; Zabitanın Görev ve Yetkileri" konusunda eğitim verildi. Seminere Eğitimci - Konuşmacı olarak Ankara Büyükşehir Belediyesi Zabıta Şube Müdürü Sayın Abdurrahman KARABUDAK katıldı.





Zabıta Semineri (Trabzon):

30 Eylül 2014 tarihinde Trabzon Büyükşehir Belediyesi Çok Amaçlı Toplantısı Salonunda belediyelerimizin zabıta birimlerine yönelik eğitim semineri düzenlendi.

Seminere Eğitimci - Konuşmacı olarak Ankara Büyükşehir Belediyesi Zabıta Şube Müdürü Sayın Abdurrahman KARABUDAK katıldı. Eğitim seminerimize 45 kişi katıldı.



Mevzuat Bilgilendirme Toplantısı (İstanbul):



Birliğimiz ile Türkiye Belediyeler Birliği işbirliğinde 17 - 21 Kasım 2014 tarihlerinde İstanbul'da "Mevzuat Bilgilendirme Toplantısı" düzenlendi.

İlk olarak İller Bankası Genel Müdürlüğü Alt Yapı Uygulamaları Daire Başkanlığında Mekanik Elektrik Uygulama ve İnsan Kaynakları Müdürü olarak görev yapan Yüksek Mühendis Fuat Koçal, İller Bankasından belediyelerin yarar-



lanma imkânları konulu sunum yaptı.

“Liderlik ve Ekip Çalışması” konusunda Marmara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Recep Bozlağan sunum yaptı.

Ayrıca Türkiye Belediyeler Birliği Destek Hizmetleri Müdürü Halil İbrahim Azak, 4734 sayılı Kanun çerçevesinde doğrudan temin konusunda; Türkiye Belediyeler Birliği Genel Sekreter Yardımcısı Cevdet Sökmen Belediye Başkanı, Belediye Meclisi ve Belediye Encümeninin görev yetki ve sorumlulukları konusunda sunumlar yaptılar



Mevzuat Bilgilendirme Toplantısına Belediye Başkanları Birim Müdürleri ve personel olmak üzere 160 kişi katılmıştır.

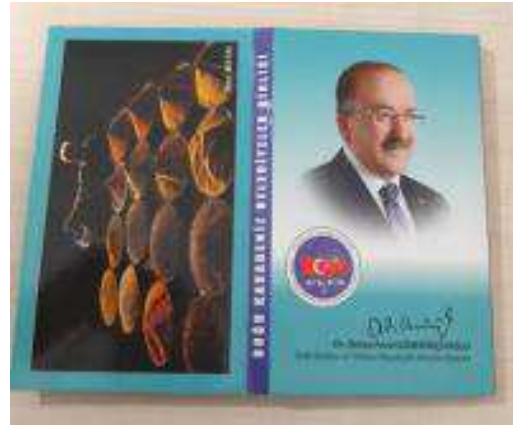
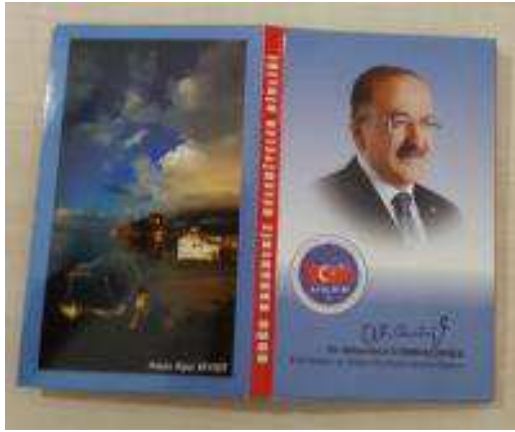
Yayınlarımız:

"Doğu Karadeniz Belediye Başkanları Rehberi"



Birliğimizce; 30 Mart 2014 Mahalli İdareler Seçimleri sonrası seçilen bölge belediyelerinin ve belediyelerin iletişim ve tanıtım bilgilerinin yer aldığı "Doğu Karadeniz Belediye Başkanları Rehberi" kitabımız hazırlandı.

2011 ve 2013 fotoğraf yarışması eserlerinden oluşan kartpostal...



Birliğimizce, 2011 ve 2013 yıllarında düzenlenen "Doğu Karadeniz Belediyeler Birliği Fotoğraf Yarışması" sonucu ödül alan eserlerden oluşan kartpostal bastırılarak bölgemizin tanıtımına katkıda bulunulmuştur. Kartpostallar özellikle bölge dışında katılınan organizasyonlarda ve bölgemizi ziyarete gelenlere dağıtılmaktadır.

2-Performans Sonuçları Tablosu: Düzenlenmemiştir.

3-Performans Sonuçlarının Değerlendirmesi: Düzenlenmemiştir.

4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirmesi: Düzenlenmemiştir.

5-Diğer Hususlar: Düzenlenmemiştir.

IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ:

A-Üstünlükler:

- 1- Mülkiyeti birliğe ait müstakil bir hizmet binasının bulunması.
- 2-Hizmetlerinin görülebilmesi için hizmet aracının bulunması.
- 3-Yeterli teknik donanım ve teknolojik imkana sahip olması.
- 4-Birlik üyelerinin, diğer birliklere oranla nispeten birliğe karşı daha duyarlı olması.
- 5-Birlik yönetimi ve çalışanları ile üye belediyeler arasında olumlu iletişimin bulunması.
- 6-Yeterli teknik ve mevzuat bilgisine sahip yöneticilerinin bulunması.
- 7-2014 çalışma programının hazırlanmış olması.
- 8-Gerek üye belediyeler ile ve gerekse diğer belediyeler ve ülkemizdeki tüm mahalli idareler ile işbirliği kabiliyetinin yüksek olması.
- 9-Sivil toplum örgütleri ile işbirliği kabiliyetinin yüksek olması.
- 10-Personel giderlerinin bütçe harcamaları içinde yaklaşık % 28 paya sahip olması.
- 11-Birlik ile tüm belediyeler arasındaki bilgi akışının sağlıklı ve sürekli olması.

B)Zayıflıklar:

- 1-Sosyal belediyecilik hizmetlerinin etkinliğini arttırmaya yardımcı olacak sosyal ve kültürel tesislerin yetersizliği.
- 2-Kurum hedeflerinin gerçekleşmesinde planlamanın dış etkenlerden kaynaklanan nedenlerden dolayı sağlıklı yapılamaması.
- 3-Mahalli idare birliği bilincinin gelişmemiş olması.
- 4-Mahalli idare ve merkezi idareye bağlı diğer kurum ve kuruluşların, mahalli idare birliklerini, bir kamu tüzel kişisi gibi görmekte zorluk çekmeleri.
- 5-Belediyelerin ve çalışanlarının, bir kurumsal kişilik olarak Belediye Birliklerini henüz tam manasıyla benimseyememiş olmaları.

C)Değerlendirme:

Mahalli İdare Birlikleri, üyelerinin inisiyatifıyla kurulmuş kamu kurumlarıdır.

Gerek Anayasamızın 127. maddesi ve gerekse 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanununun Birliklere yüklediği çok önemli fonksiyonlar ve görevler vardır.

Bölgedeki Belediyelerin inisiyatifıyla kurulan Doğu Karadeniz Belediyeler Birliği dar ve kısıtlı imkânlarına rağmen, üye belediyelerin olumlu bakışı ve çalışanlarının gayretleriyle çok kısa bir zamanda kurumsallaşmış, belediyelere her türlü mevzuat desteğini verecek ve amaçlarını gerçekleştirecek yeterli alt yapıya ulaşmıştır.

Mahalli idare birlikleri, özellikle Birliğimizin statüsünde bulunan Belediye birlikleri, 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanununun yürürlüğe girmesiyle ve özellikle de Avrupa

Birliği uyum sürecinde etkinlikleri ve fonksiyonları yüksek olması beklenen kamu tüzel kişileri olarak karşımıza çıkmaktadır.

V-ÖNERİ VE TEDBİRLER:

Üstün yanlar kurumsal olarak yönetim kabiliyetlerimizi ve olumlu etki yaratan unsurları, zayıflıklar ise üzerinde yeni stratejiler geliştirilmesi gereken, yetersizliklerimizi gözlemlediğimiz, kurumsal kabiliyetlerimizi ve olumsuz etki yaratan unsurları içermektedir. Kurumumuz çağdaş ve örnek yerel yönetim anlayışının bölgemizde gerçekleşmesi için hizmetlerimizin doğru yer, doğru zaman ve doğru ihtiyaç sahiplerine, doğru şekilde sunulması; önce insan ve yönetim ilkelerine bağlı kalınarak belediyelerimizin yönetilebilmesi için kurumsal zayıf yanlarımızın en kısa zamanda geleceğin ihtiyaçlarına göre düzenlenmesi; üstünlük olarak görülen yanlarımızın da geliştirilerek sürdürülebilir kılınması sorumluluğunu bilmekte, plan ve programlarımızı bu yaklaşımlar içinde güncellemekteyiz.

Birlik olarak, amacına uygun hizmet edebilmemiz için, özellikle İçişleri Bakanlığı ve mahalli idareler mevzuatı konusunda çalışmalar yapan merkezi idare kurum ve kuruluşlarının; 5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanununun 20. maddesinde yer alan ve Birliklere görev olarak verilen hususlarda, Birliklerle işbirliği yapmaları, mahalli idare birliklerinin etkinliğini, kamu oyu nezdinde kabul edilebilirliğini ve kurumsallaşmalarını sağlayacaktır.

Anılan madde hükmüne göre; Belediye Birlikleri;

- 1- Mahalli idarelerin menfaatlerinin korunması,
- 2- Mahalli idarelerin gelişmelerine yardımcı olunması,
- 3- Mahalli idareler personelinin eğitilmesi ve
- 4- Mahalli idarelerle ilgili kanun hazırlıklarında görüş bildirilmesi amacıyla kurulabilirler.

Bunun yanında, birlikler Kanunların öngördüğü çerçevede Tüzüklerinde farklı görevleri de kendilerine yükleyebilirler.

Bu maddede belirtilen amaçların uygulanabilirliği konusunda; başta İçişleri Bakanlığı olmak üzere merkezi idare teşkilatı, Mahalli İdare Birliklerine yardımcı olmak zorundadırlar.

Birliğimiz; Anayasamızın 123. maddesinde yer alan; "İdare, kuruluş ve görevleriyle bir bütündür ve kanunla düzenlenir.

İdarenin kuruluş ve görevleri, merkezden yönetim ve yerinden yönetim esaslarına dayanır.

Kamu tüzelkişiliği, ancak kanunla veya kanunun açıkça verdiği yetkiye dayanılarak kurulur."

Hükmü ile;

"Mahalli idareler" başlıklı 127. maddesinde yer alan "Mahalli idareler; il, belediye veya köy halkının mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzelkişileridir.

Mahalli idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir.

.....



.....

Merkezi idare, mahalli idareler üzerinde, mahalli hizmetlerin idarenin bütünlüğü ilkesine uygun şekilde yürütülmesi, kamu görevlerinde birliğin sağlanması, toplum yararının korunması ve mahalli ihtiyaçların gereği gibi karşılanması amacıyla, kanunda belirtilen esas ve usuller dairesinde idari vesayet yetkisine sahiptir.

Mahalli idarelerin belirli kamu hizmetlerinin görülmesi amacı ile, kendi aralarında Bakanlar Kurulunun izni ile birlik kurmaları, görevleri, yetkileri, maliye ve kolluk işleri ve merkezi idare ile karşılıklı bağ ve ilgileri kanunla düzenlenir. Bu idarelere, görevleri ile orantılı gelir kaynakları sağlanır.”

Hükmüne ve T.C. Anayasasına bağlı ve saygılı; hukukun üstünlüğü ve kamu menfaatinin ile toplumsal menfaatin ön planda tutulması esasına dayalı olarak; sorumluluk anlayışıyla görev ve hizmetlerini yürütmektedir ve bundan böylede yürütmeye devam edecektir.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 24 Nisan 2015

Dr. Orhan Fevzi GÜMRÜKÇÜOĞLU
Birlik Başkanı



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 24.04.2015

Mehmet ŞENTÜRK
Genel Sekreter



MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2014 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. 24.04.2015

Yusuf GEDİKLİ
Mali Hizmetler Müdür V.